COMUNE DI PATTI
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DESTINAZIONE DEL
2% DELL'ASSEGNAZIONE REGIONALE DI PARTE
CORRENTE CON FORME DI DEMOCRAZIA PARTECIPATA,
AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 COMMA I DELLA L.R. 5/2014**

Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 28/12/2018

Articolo 1

Principi e Finalità

Il Comune di Patti rappresenta la comunità di cui cura gli interessi e di cui promuove lo sviluppo. Favorisce promuovendola la cittadinanza attiva e la partecipazione diretta dei cittadini alle scelte politiche ed amministrative proprie.

Con il presente Regolamento, ai sensi dell'O.RR.EE.LL. e del vigente statuto Comunale, si intende rendere effettivo il diritto alla partecipazione, svolgere in maniera più efficace le proprie funzioni e rendere maggiormente partecipate le proprie decisioni.

La partecipazione dei cittadini, per le sue caratteristiche di concretezza e semplicità viene individuata come lo strumento fondamentale per la graduale riforma e il graduale riequilibrio dei rapporti tra Cittadini e Comune.

Essa si caratterizza sia come spazio di confronto fra cittadini e tra cittadini ed amministratori, sia come momento di apprendimento collettivo in cui tutte le parti coinvolte sono chiamate ad approfondire tematiche di interesse collettivo recependo istanze e sollecitazioni diverse, sfruttando la ricchezza della diversità e della molteplicità dei punti di vista.

Oggetto del regolamento è la destinazione della quota parte del bilancio di previsione relativa ai trasferimenti regionali di parte corrente da spendere con forme di democrazia partecipata ai sensi dell'art. 6 comma 1 della L.R. n. 5/2014 e s.m.i..

Articolo 2

Aventi diritto di partecipazione

Possono presentare i progetti, purché il progetto che si intende proporre sia stato presentato discusso e approvato da una assemblea pubblica, tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del Comune, ovvero:

- a) tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale;
- b) le consulte Comunali territoriali e tutte le associazioni che abbiano sede legale od operativa nel territorio comunale.

Le proposte/idee progetto non possono essere presentate da:

- chi ricopre incarichi di natura politica sul territorio nazionale, in qualsiasi ente autonomo riconosciuto dalla Costituzione Italiana (comuni, province, regioni) oltre che dello Stato e degli altri enti locali previsti dal Testo Unico degli Enti Locali;
- chi ricopre incarichi in consigli di amministrazione di aziende, enti, consorzi o fondazioni a partecipazione pubblica;
- chi ricopre incarichi in organi dirigenti di partiti politici, sindacati, associazioni di categoria;
- Associazioni, no profit, presenti sul territorio Nazionale, che siano riconducibili a soggetti politici o che svolgano attività con fini politici;

Articolo 3

Fasi della Partecipazione

La partecipazione si struttura nelle seguenti fasi:

- Prima fase - Definizione del budget a disposizione
- Seconda fase - Informazione
- Terza fase - Consultazione e raccolta delle proposte
- Quarta fase - Verifica e Valutazione
- Quinta fase - Documento di partecipazione - Presentazione alla cittadinanza

Articolo 4

Definizione del Budget a disposizione

Annualmente, la Giunta Comunale definisce una quota pari almeno al 2% dell'assegnazione di parte corrente delle somme trasferite dalla Regione Siciliana, da utilizzare con forme di democrazia partecipata, ovvero utilizzando strumenti che coinvolgono la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune. Tale quota è stabilita in base a quanto disposto dal comma I dell'art.6 della L.R. n. 5/2014 come modificato dal comma 2 dell'art. 6 della L.R. n. 9/2015.

Articolo 5

Informazione

La fase iniziale della partecipazione riguarderà l'informazione che sarà garantita attraverso iniziative finalizzate a realizzare la massima inclusione della cittadinanza ispirandosi ai criteri di semplicità, intelligibilità, chiarezza. Sarà data notizia, con ogni forma di comunicazione pubblica delle finalità, del percorso, della tempistica, dei materiali e di ogni altro dato che possa favorire una corretta ed efficace partecipazione. La durata dell'informazione è di almeno 30 giorni. Per il 1° anno di attuazione del Bilancio partecipato, il periodo di informazione sarà preceduto da una fase propedeutica di formazione, finalizzata a fare conoscere, a tutti i soggetti interessati al procedimento, il significato e il meccanismo del Bilancio partecipato. L'informazione sarà avviata mediante la pubblicazione di un apposito avviso da pubblicare sul sito web istituzionale nella specifica sezione del sito internet del Comune, nonché da affiggere sul territorio comunale, nel quale si renderà nota la volontà di attuare il bilancio partecipativo, le aree tematiche individuate, le risorse disponibili, le modalità di partecipazione, i tempi e la rendicontazione.

Articolo 6

Consultazione e Raccolta delle Proposte

Entro il termine stabilito dall'avviso pubblico, 20 giorni, ogni soggetto di cui all'art. 3 potrà depositare la propria proposta, che dovrà essere redatta seguendo le indicazioni della scheda di partecipazione e presentata in base a quanto indicato nel presente regolamento e/o nell'avviso pubblico. I moduli di partecipazione, allegati al presente regolamento (All. A), possono essere ritirati negli uffici comunali preposti o scaricati direttamente dal sito istituzionale del Comune. La presentazione delle proposte dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- a) tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, direttamente da parte del proponente;
- b) tramite invio per posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- c) tramite posta elettronica certificata.
- d) tramite qualunque strumento di identità digitale.

Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche così come stabilite dall'art. 9.

I soggetti interessati potranno presentare una sola scheda di partecipazione relativa ad una sola area tematica di quelle indicate nell'art. 9 e comunque riportate sulla scheda.

Tutte le le proposte/idee progetto verranno inserite nel documento “Democrazia Partecipata” saranno rese pubbliche e consultabili on-line sul sito istituzionale del Comune di Patti, sezione Democrazia Partecipata, oltre che in formato cartaceo presso l'Ufficio competente.

Articolo 7

Verifica e Valutazione

Per l'avvio e per la gestione del processo del Bilancio Partecipativo il Comune di Patti si avvale del Gruppo di Lavoro Organizzativo (GLO) composto dal Sindaco, dall'Assessore al Bilancio, dal Presidente e da un componente espressione della minoranza della I^a Commissione Consiliare, dal Coordinatore delle Consulte Territoriali e dal Segretario Comunale.

Entro sessanta giorni dalla scadenza dei termini stabiliti dall'avviso pubblico, il GLO valuta le proposte pervenute.

I criteri con i quali si valutano le proposte sono i seguenti:

- Fattibilità tecnica, giuridica ed economica degli interventi;
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Caratteristica dell'innovazione;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.

Articolo 8

Documento di partecipazione - Presentazione alla

Cittadinanza

Le proposte, con esclusione di quelle che risultino in contrasto con la disciplina del regolamento o il cui contenuto non sia pertinente, saranno ordinate e rappresentate in un documento denominato "Documento sulla partecipazione".

Il documento sulla partecipazione predisposto successivamente alla conclusione della fase di valutazione, sarà approvato dalla Giunta Comunale e costituirà parte del progetto del bilancio di previsione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale. Il documento sulla partecipazione sarà consultabile sul sito del Comune.

Le proposte formulate dai cittadini, possono essere rese pubbliche via web, a mezzo stampa e/o con incontri diretti con la cittadinanza.

Articolo 9

Aree Tematiche

Possono essere oggetto del processo di partecipazione le politiche pubbliche relative alle seguenti tematiche:

1. Aree verdi e decoro urbano.
2. Politiche giovanili.
3. Attività sociali, scolastiche ed educative.
4. Attività culturali, sportive e ricreative.
5. Sicurezza del territorio.
6. Ambiente e territorio.
7. Sviluppo economico e turistico.
8. Attività per la trasparenza
9. Cittadinanza digitale.

Articolo 10

Monitoraggio e Verifica

Il monitoraggio e la verifica sono i passaggi che garantiscono ai cittadini la possibilità di essere costantemente aggiornati sullo stato di attuazione dei provvedimenti adottati dall'Amministrazione Comunale al fine di una pubblica verifica.

L'Amministrazione facilita l'accesso a tutti gli atti e documenti necessari e garantisce l'aggiornamento delle informazioni.

Ai fini della valutazione degli interventi oggetto del presente regolamento, i risultati raggiunti verranno esplicitati in sede di relazione che approva il rendiconto di gestione dell'anno di riferimento.

Per ogni progetto finanziato è pubblicato ogni sei mesi sul sito istituzionale, sezione "Democrazia Partecipata", un report sullo stato di attuazione. Il rapporto di sintesi che

l'Amministrazione attiva fornisce ai cittadini dà la possibilità di verificare la correttezza e l'efficacia del percorso sul Bilancio partecipato. Saranno resi pubblici sul sito internet del Comune tutti i dati del processo di partecipazione e l'esito delle proposte pervenute.

Norme finali

Articolo 11

Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore decorsi quindici giorni dalla sua pubblicazione all'albo on line del Comune, a seguito dell'esecutività della deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale e comunque spirato il termine della pubblicazione della stessa.

Articolo 12

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.

Articolo 13

Pubblicità del Regolamento

Copia del presente regolamento, a norma dell'articolo 198 della L.R. n°16/1963 "Ordinamento Amministrativo EE.LL. Regione Siciliana", è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento e pubblicato sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente - Statuto e Regolamenti".

Allegato A

COMUNE DI PATTI

ALLEGATO A - SCHEDA DI PARTECIPAZIONE AI PROGETTI DI DEMOCRAZIA PARTECIPATA

DATI ANAGRAFICI PERSONA FISICA (Se ad effettuare la proposta per il bilancio partecipativo è un minore di anni 18, è necessaria la firma di un genitore per permettere il trattamento dei dati personali).

Cognome: _____ **Nome:** _____

nato/a a: _____ **prov:** _____ **il:** _____ **età:** _____ **Sesso:** M - F

indirizzo: _____ **email:** _____

Telefono: _____ cellulare: _____ Cod. Fiscale: _____

DATI ANAGRAFICI ASSOCIAZIONE

Ragione Sociale: _____

Cognome proponente: _____ Nome proponente: _____

nato/a a: _____ prov: _____ il: _____ età: _____ sesso: M - F

indirizzo: _____ email: _____

Telefono: _____ cellulare: _____ P.IVA/C.F.: _____

INFORMAZIONI SULLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI: il Comune di Patti, titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03) informa che i dati conferiti saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici oltre che cartacei per le finalità strettamente connesse alla partecipazione al progetto "Bilancio Partecipativo". Ove necessario e comunque per finalità strettamente connesse, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, eventualmente nominati responsabili del trattamento, il cui elenco, nel caso, sarà disponibile presso gli uffici comunali. Ogni altra informazione, anche in ordine alle modalità di esercizio del diritto di accesso e degli altri diritti stabiliti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2013, tra cui il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento, è disponibile presso gli stessi uffici del Comune.

Il/La sottoscritto/a _____, compiutamente informato/a acconsente/non acconsente al trattamento dei propri dati personali autorizza il Comune di Patti all'invio di comunicazioni e aggiornamenti in merito al percorso partecipativo mediante i recapiti sopra indicati (posta elettronica, sms, ecc.)

Data e Firma

Per il minorenne firma di un genitore

TITOLO DELLA PROPOSTA: _____

AREA TEMATICA N°: _____

BREVE DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA (max 10 righe)

(sintesi nella quale indicare di cosa tratta il progetto, la modalità di formulazione del progetto e in quale assemblea pubblica se ne è discusso, e nel caso di progetti destinati a luoghi pubblici, qual è il luogo della Città interessato dal progetto)

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL PROGETTO (max 2 pagine)

(descrizione di tutti gli elementi utili a comprendere il progetto, le motivazioni degli obiettivi, per chi dovrà esprimere la valutazione. Si possono allegare fotografie, documenti e disegni)

IPOTESI DI COSTO DELLA PROPOSTA: _____

Data: _____

Firma: _____

Per il minorenne firma di un genitore