

NATALE PATTESE – ANNO 2024

MOSTRA MERCATO E STREET FOOD

REGOLAMENTO

All'interno delle manifestazioni natalizie l'Amministrazione della Città di Patti demanda, quale soggetto co-organizzatore, all'Associazione Pro Centro, avente sede in Patti, Via XX Settembre n. 7 – C.F. 90035760835/P.IVA 03768950838 - la realizzazione del "MERCATINO NATALIZIO" e dello "STREET FOOD".

UBICAZIONE E MODALITÀ ESPOSITIVE:

1. La sede sarà Piazza Mario Sciacca;
2. Il Mercatino si realizzerà presso Piazza Mario Sciacca nei giorni 6 – 7 – 8 ; 13 – 14 – 15; 20 – 21 - 22 – 23 e 24 Dicembre 2024;
3. Lo Street Food si realizzerà presso Piazza Mario Sciacca nei giorni 6 – 7 – 8 ; 13 – 14 – 15; 20 – 21 - 22 e 23 Dicembre 2024;
4. Le date di svolgimento potranno essere ridotte o aumentate.
5. L'orario della Mostra Mercato e dello Street Food sarà comunicato prima dell'inizio delle manifestazioni;
6. La Mostra Mercato e lo Street Food si effettueranno all'interno di casette prefabbricate in legno di dimensione di mt. 3,00 x 2,00;

MERCATINO NATALIZIO

Art.1

PARTECIPAZIONE E TIPOLOGIA

1. Alla manifestazione fieristica sono ammessi a partecipare in qualità di espositori:
 - a. le ditte individuali e le aziende in attività regolarmente iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
 - b. gli enti, associazioni e soggetti senza scopo di lucro o per mero scopo hobbistico.
2. Oggetto dell'esposizione della Mostra Mercato potranno preferibilmente essere prodotti o servizi inerenti alle festività Natalizie, quali, a mero scopo esemplificativo:
 - c. settore non alimentare: addobbi realizzati a mano, anche floreali, accessori e composizioni natalizie, alberi di Natale, presepi e articoli per presepi, articoli di regalo in legno o ceramica, giocattoli artigianali, pitture e sculture, editoria, candele e candelieri, soggetti sacri, oggetti da collezione;

d. settore alimentare: frutta in confezioni natalizie, articoli dolciari, vini e spumanti in confezioni consone alle festività, prodotti enogastronomici (salumi, formaggi, miele, olio, funghi, castagne, piatti tipici Natalizi). E' ammessa anche la relativa somministrazione se in possesso delle autorizzazioni previste dalla vigente normativa.

Durante i giorni del Mercatino l'Associazione Pro Centro organizzerà di concerto con l'Associazione Santa Febronia Trofimenia delle iniziative di pubblico intrattenimento.

Art. 2

DOMANDA DI AMMISSIONE E ACCETTAZIONE

1. Per l'ammissione gli interessati dovranno inviare domanda via e-mail o Pec da recapitare all'Ufficio Protocollo (protocollo@comune.patti.me.it; comune.patti.me@pec.it) entro e non oltre il **18 Novembre 2024**. Le domande potranno essere scaricate dal sito istituzionale <https://www.comune.patti.me.it/>, oppure ritirate presso l'Ufficio Cultura, Turismo e Sport sito in Piazza G. Marconi, dalle ore 08.00, alle ore 14.00.

2. La data di presentazione, ai fini dell'ammissibilità della domanda, è rilevabile dalla data di presentazione al protocollo generale del Comune di Patti o dalla data di ricezione della Pec/e-mail dello stesso.

3. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata in tutte le sue parti come previsto dall'apposito modulo o su fogli liberi riportanti quanto richiesto dal modulo, in particolare: la ragione sociale completa, il tipo di attività, l'indirizzo e il numero di telefono e il nominativo della persona responsabile della partecipazione.

Art. 3

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Ogni partecipante al Mercatino, in via anticipata e contestualmente all'adesione verserà la quota di € 200,00 oltre IVA al 22%, pena l'esclusione dall'evento. Si riportano gli estremi del c/c dedicato: ASSOCIAZIONE PRO CENTRO- IBAN IE18SUMU99036511003012. Tale quota non sarà rimborsata in caso di rinuncia;

2. Il soggetto co-organizzatore, l'Associazione Pro Centro, provvederà alle spese di gestione (noleggio cassette, pulizia, vigilanza, fornitura energia elettrica straordinaria, assistenza con personale tecnico qualificato, gestione commerciale, ecc..);

3. La campagna promozionale e le manifestazioni di pubblico intrattenimento saranno realizzate dall'Associazione Santa Febronia Trofimenia.

Art. 4

IMPIANTI ELETTRICI

1. Ogni spazio espositivo sarà allacciato alla rete elettrica e sarà comprensivo di illuminazione interna, di prese elettriche e di quadro elettrico generale comprensivo di dispositivo "salvavita".

2. L'Organizzazione si riserva la facoltà di inserire, oltre all'illuminazione già fornita, altro tipo di illuminazione o decorazioni luminose di carattere Natalizio.

STREET FOOD

Art. 1

PARTECIPAZIONE E TIPOLOGIA

1. Alla manifestazione fieristica sono ammessi a partecipare in qualità di espositori:
 - a. le ditte individuali e le aziende in attività regolarmente iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
 - b. Oggetto dello Street Food saranno tutti i prodotti alimentari, soprattutto di propria produzione; le aziende vinicole e birrifici;
2. Per semplificare, si riportano alcune tipologie di prodotti che potrebbero essere somministrati:
 - a. Prodotti tradizionali. Ad esempio pizze, panzerotti, piadine, maritozzi, arancini, focacce, crepes, farinate di ceci eccetera. Ogni azienda dovrà ispirarsi alla tradizione culinaria del territorio con almeno un prodotto legato ad esso.
 - b. Prodotti fusion. Si tratta di un trend in forte crescita negli ultimi anni. Dopo aver scelto un prodotto della tradizione siciliana o italiana o estera lo si contamina con ingredienti e tecniche di preparazione caratteristici di altri territori.
 - c. Prodotti *healthy*. Quest'ultimo trend è molto forte attualmente. Sempre più persone, quando mangiano, vogliono sì soddisfare il palato ma anche essere sicure che stanno facendo del bene al proprio corpo.
 - d. E' possibile, di concerto con gli operatori realizzare lo Street Food Tematico;
 - e. Ogni partecipante allo Street Food potrà in linea generale, presentare e offrire al pubblico un solo prodotto; fermo restando, che l'organizzazione, valutando caso per caso, potrà autorizzare la distribuzione di un secondo prodotto o la declinazione di una seconda del primo.
 - f. Ogni partecipante deciderà in autonomia il prodotto proposto nella qualità e quantità. Ma sarà cura dell'organizzazione garantire, per la buona riuscita della manifestazione, che gli standard di qualità e quantità siano mantenuti da tutti.

Art. 2

ASSEGNAZIONE SPAZI ESPOSITIVI

L'assegnazione degli spazi espositivi sarà fatta a sorteggio tenendo però conto delle esigenze organizzative. Non è escluso su richiesta, la compresenza all'interno di ciascuna casetta di più espositori.

Art. 3

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Ogni partecipante, in via anticipata e contestualmente all'adesione verserà la quota di € 250,00 oltre IVA al 22%, pena l'esclusione dall'evento. Tale quota non sarà rimborsata in caso di rinuncia. Si riportano gli estremi del c/c dedicato: ASSOCIAZIONE PRO CENTRO- IBAN IE18SUMU99036511003012;
2. Ogni partecipante è a conoscenza che il 20 % dell'incasso sarà trattenuto dal soggetto organizzatore (Associazione Pro Centro) per spese di gestione (noleggio casette, pulizia, vigilanza, fornitura energia elettrica straordinaria, procedure per rilascio SCIA, gestione commerciale, versamenti dell'IVA maturata dagli incassi effettuati, ecc.);
3. La campagna promozionale e le manifestazioni di pubblico intrattenimento saranno realizzate dall'Associazione Santa Febronia Trofimenia.
4. È vietata la cessione, sia pure parziale o a titolo gratuito, ed il subaffitto degli spazi in concessione. È altresì vietata l'esposizione di prodotti non indicati nella domanda di partecipazione.
5. L'inosservanza del punto precedente comporta la chiusura dello spazio espositivo, senza rimborso delle quote pagate per qualsiasi titolo e salvo la riparazione di ogni danno.

6. Gli spazi espositivi assegnati e non occupati entro le ore 10,00 del giorno di inizio della manifestazione o lasciati senza sorveglianza o in stato di palese incuria nel corso della manifestazione, saranno considerate abbandonate e l'Organizzazione potrà disporre a suo insindacabile giudizio, senza alcun obbligo di rimborso.

Art. 4

MODALITÀ DI UTILIZZO DELLO SPAZIO ESPOSITIVO

1. Gli spazi espositivi dovranno essere tenuti aperti con la presenza dell'espositore o dei suoi incaricati, durante l'orario di apertura al pubblico e per tutto lo svolgimento della manifestazione. In considerazione del fatto che l'abbandono dello stand prima della chiusura della manifestazione pregiudica la completezza dell'esposizione a danno dei visitatori, l'Organizzazione si riserva di non ammettere alle eventuali edizioni successive della manifestazione le aziende e/o i soggetti che incorrano in tale inadempienza.

2. L'introduzione di merci negli spazi espositivi è consentita, di regola, solo nelle ore precedenti l'apertura giornaliera dello Street Food. Alla stessa limitazione oraria viene sottoposto l'accesso degli autoveicoli degli operatori, che potranno sostare nelle adiacenze dello spazio espositivo assegnato unicamente per il tempo necessario alle operazioni di effettivo carico/scarico delle merci. L'Organizzazione è sollevata da qualsiasi responsabilità circa danni, lesioni e ogni altra imputazione causati dal traffico e dalla sosta veicolare degli operatori.

3. L'asportazione/movimentazione di una parte dei prodotti durante la manifestazione, di norma tassativamente proibita, sarà consentita soltanto in casi eccezionali su motivata richiesta a cui potrà seguire il rilascio di autorizzazione dell'Organizzazione.

4. L'azienda espositrice rimane comunque responsabile per ogni eventuale incidente o danno che dovesse verificarsi all'interno o all'esterno della struttura prefabbricata a lei concessa.

5. Senza speciale autorizzazione scritta e rilasciata dall'Organizzazione, è vietato a chiunque restare all'interno delle strutture durante le ore di chiusura.

6. E' obbligo di ogni espositore di provvedere alla pulizia dello spazio espositivo concesso e dell'area pubblica ad esso annessa.

Art.5

RICONSEGNA DELLO SPAZIO ESPOSITIVO

1. Lo sgombero di tutti i prodotti in esposizione e di ogni altro materiale, può avere inizio solo dopo la conclusione della manifestazione fieristica e dello Street Food e deve essere effettuato entro le ore 12:00 del giorno successivo alla chiusura, salvo diverse disposizioni emanate in corso di manifestazione dall'Organizzazione.

2. È fatto obbligo all'espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato in cui lo ha ricevuto.

Art.6

DISPOSIZIONI GENERALI

1. L'organizzazione si riserva il diritto insindacabile di modificare la durata, le date di apertura e chiusura della manifestazione fieristica e dello Street Food e di fissare gli orari di apertura e chiusura degli spazi espositivi senza che competa all'espositore alcun diritto a reclamare danni di sorta.

2. Nel caso in cui le attività, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa o interrotta a causa di eventi imprevisti, all'espositore non compete alcun diritto a reclamare danni per le eventuali spese sostenute per l'allestimento dello stand.

3. L'Organizzazione avrà ampio diritto di non ammettere, di annullare l'iscrizione eventualmente già avvenuta o di escludere in qualsiasi momento dalla manifestazione, l'espositore che l'avesse costretto ad atti giudiziari, che le avesse procurato danni o si fosse dimostrato inadempiente verso l'Organizzatore stesso.

Art.7

DANNI E COPERTURE ASSICURATIVE

1. L'espositore è responsabile di tutti i danni eventualmente causati alle persone e alle cose, dai mezzi di trasporto usati, dalle macchine in funzionamento, da propri collaboratori.
2. L'Organizzazione non risponde per i furti eventualmente subiti dagli espositori nel corso della manifestazione fieristica. In tal senso gli espositori potranno, a loro insindacabile giudizio, stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei danni eventualmente patiti. Le assicurazioni indicate, sono stipulate dal Contraente in nome proprio e per conto di chi spetta in base all'art. 1891 e segg. del Codice Civile.

Art. 8

ALLESTIMENTI E ARREDAMENTI

1. Gli spazi espositivi vengono messi a disposizione senza arredamento e spetta al partecipante di provvederne a sua cura e spese.
2. L'allestimento degli spazi espositivi deve essere attuato in conformità alle disposizioni di legge e alle normative in materia di sicurezza e a quanto previsto dal presente Regolamento.
3. È vietato:
 - a. Collocare oggetti in sporgenza sulle facciate o sulle pareti fisse esterne agli spazi espositivi;
 - b. incollare carte e avvisi sulla struttura e deteriorare, in qualsiasi modo, il materiale messo a disposizione degli espositori dall'Organizzatore.
 - c. Abbandonare all'esterno dello spazio espositivo di eventuali materiali di qualsiasi natura.

Art. 9

SERVIZI TECNICI

1. L'Organizzazione provvede all'illuminazione generale, interna ed esterna, della manifestazione fieristica ed al servizio di vigilanza notturna e fornirà costante assistenza con personale tecnico qualificato.
2. L'Organizzazione declina qualsiasi responsabilità per incidenti, danni o pregiudizi o quant'altro possa derivare alle persone e/o alle cose da abusivi allacciamenti alle linee elettriche, oppure a causa di cortocircuiti provocati o danni che comunque possono verificarsi durante l'allestimento, lo svolgimento o la smobilitazione dell'evento.
3. Tutti gli stampati dovranno essere firmati dal richiedente.

NOTE: L'Organizzazione della manifestazione è sollevata da qualsiasi responsabilità civile o penale che possa comportare la partecipazione dell'espositore.

Art. 10

IMPIANTI ELETTRICI

1. Ogni spazio espositivo sarà allacciato alla rete elettrica e sarà comprensivo di illuminazione interna, di prese elettriche e di quadro elettrico generale comprensivo di dispositivo "salvavita".
2. L'Organizzazione si riserva la facoltà di inserire, oltre all'illuminazione già fornita, altro tipo di illuminazione o decorazioni luminose di carattere Natalizio.

Art. 11

Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81/08 “Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro”

1. Le aziende partecipanti alla manifestazione fieristica ed allo Street Food, le ditte appaltatrici e qualsiasi altro soggetto chiamato ad operare nell'ambito delle attività devono obbligatoriamente rispettare quanto prescritto dal Decreto Legislativo 9 Aprile 2008, n. 81 come integrato dal Decreto Legislativo 3 Agosto 2009, n. 106 con particolare riferimento alle disposizioni elencate nell'art. seguente.

Art. 12

DISPOSIZIONI FINALI

1. Gli espositori dovranno tassativamente uniformarsi al presente Regolamento le cui clausole, con la firma della domanda di partecipazione, vengono accettate pienamente e integralmente dagli espositori stessi.

2. L'Organizzazione si riserva di stabilire e rendere note altre norme integrative che ritenesse opportune per meglio regolare il funzionamento della stessa ed i servizi ad essa inerenti.

3. Tali norme integrative avranno lo stesso valore di quelle del presente Regolamento generale e saranno considerate impegnative.

4. È fatto obbligo di attenersi al presente Regolamento ed a tutte le norme che verranno successivamente stabilite anche al pubblico e ad ogni altra persona o ditta operante nella mostra-mercato.

5. Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) - Art. 13 D.Lgs. 196/2003. I dati contenuti nella domanda di ammissione saranno trattati per le finalità connesse all'esecuzione del contratto di partecipazione alla manifestazione e per adempiere agli obblighi stabiliti dalla legge, oltre che per fini promozionali e di marketing. L'interessato a cui i dati si riferiscono ha facoltà di avvalersi dei diritti di cui all'Art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di partecipare alla manifestazione. Con la sottoscrizione della domanda di ammissione si autorizza l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati.

6. Per l'applicazione del presente Regolamento generale, per tutti gli effetti di legge, ed in ogni caso di contestazione, viene stabilita e riconosciuta per esplicita accettazione la competenza del Foro di Patti.

Ogni comunicazione all'Organizzatore deve essere inviata al seguente indirizzo PEO: associazioneprocentro@gmail.com

Data

Firma per presa visione ed accettazione